



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 369 «Калейдоскоп»**

Согласовано:
Председатель ПК
Ашлапова Л.Н. 
«12» 01 2015г.

Утверждено
Заведующий МАДОУ д/с № 369
Ионичева С.Н. 
«12» 01 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
Об бракеражной комиссии**

Новосибирск, 2015

1. Общие положения

1.1. Бракеражная комиссия создана в целях контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований.

1.2. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами ДООУ.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива ДООУ. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя ДООУ.

2.2. Комиссия создается приказом заведующего ДООУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе заведующего ДООУ.

3. Деятельность комиссии.

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;

контролируют организацию работы на пищеблоке;

следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

следят за правильностью составления меню;

присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;

осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;

проводят органолептическую оценку готовой пищи;

проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;

проводят просветительскую работу с педагогами и родителями воспитанников;

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4. Требования к оформлению документации.

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

5. Заключительные положения.

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация ДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.

Прошнуровано
Пронумеровано
Скреплено печатью
Листов 3


С.Н. Ионичева

